

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ГЛУШКОВСКИЙ РАЙОН КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**«ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ КОНТРОЛЬНО-
СЧЕТНОГО ОРГАНА ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Утвержден распоряжением
Председателя КСО Глушковского
района от 17.01.2020г. №1

п. Глушково

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цель, задачи и принципы планирования работы КСО Глушковского района.....	4
3. Формирование и утверждение Плана работы КСО Глушковского района	4
4. Форма, структура и содержание Плана работы КСО Глушковского района ...	7
5. Корректировка Плана работы КСО Глушковского района	8
6. Контроль исполнения Плана работы КСО Глушковского района.....	8
7. Приложение № 1. Примерная форма плана работы КСО Глушковского района	10

1. Общие положения

1.1. Стандарт организации деятельности «Планирование работы КСО Глушковского района Курской области» (далее-Стандарт) подготовлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон № 6-ФЗ);

- Положением о КСО Глушковского района Курской области

- Регламентом КСО Глушковского района Курской области (далее - Регламент).

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)).

1.3. При разработке настоящего Стандарта использован Стандарт Счетной палаты Российской Федерации СОД 12 «Планирование работы Счетной палаты Российской Федерации», утвержденный Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 22.07.2011 № 39К (806)), а также типовой стандарт Союза муниципальных контрольно-счетных органов России (далее – Союз МКСО) «Планирование работы контрольно-счетного органа муниципального образования», утвержденный решением Президиума Союза МКСО, (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.12.2012 № 5 (31), п. 10.2.

1.4. Целью Стандарта является установление общих принципов, правил и процедур планирования работы КСО Глушковского района Курской области для обеспечения эффективной организации осуществления внешнего муниципального финансового контроля и выполнения полномочий КСО Глушковского района Курской области.

1.5. Задачами настоящего Стандарта являются:

- определение целей, задач и принципов планирования;
- установление порядка формирования и утверждения КСО Глушковского района Курской области
- определение требований к форме, структуре и содержанию Плана работы КСО Глушковского района Курской области;
- установление порядка корректировки и контроля исполнения Плана работы КСО Глушковского района Курской области.

1.6. Стандарт является обязательным к исполнению всеми сотрудниками КСО Глушковского района Курской области.

2. Цель, задачи и принципы планирования работы КСО Глушковского района Курской области

2.1. КСО Глушковского района Курской области строит свою работу на основе Положения о Контрольно-счетной палате и Регламента, исходя из

необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за формированием и использованием средств бюджета муниципального образования, управлением и распоряжением муниципальной собственностью.

2.2. Планирование осуществляется с учетом всех направлений деятельности КСО Глушковского района Курской области.

2.3. Задачей планирования является формирование и утверждение КСО Глушковского района Курской области

2.4. Целью планирования является обеспечение эффективности и производительности работы КСО Глушковского района Курской области.

2.5. Планирование основывается на системном подходе в соответствии со следующими принципами:

- комплексности планирования (по всем видам и направлениям деятельности КСО Глушковского района Курской области);
- рациональности распределения трудовых, финансовых, материальных и иных ресурсов, направляемых на обеспечение выполнения задач и функций КСО Глушковского района Курской области;
- периодичности проведения мероприятий на объектах контроля;
- координации КСО Глушковского района Курской области с планами работы других органов финансового контроля.

2.6. Планирование должно обеспечивать эффективность использования бюджетных средств, выделяемых КСО Глушковского района Курской области, а также эффективность использования трудовых, материальных, информационных и иных ресурсов.

3. Формирование и утверждение Плана работы КСО Глушковского района Курской области

3.1. В КСО Глушковского района Курской области формируется и утверждается годовой план работы КСО Глушковского района Курской области (далее - План работы).

3.2. План работы включает в себя перечень контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий, планируемых к проведению в очередном году. План работы рассматривается и утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3.3. Формирование и утверждение Плана работы осуществляется с учетом Положения о КСО Глушковского района Курской области, Регламента КСО Глушковского района Курской области и настоящего Стандарта.

3.4. Формирование Плана работы включает осуществление следующих действий:

- подготовку предложений в проект Плана работы;
- составление проекта Плана работы;
- согласование проекта Плана работы;
- рассмотрение проекта и утверждение Плана работы

3.5. Обязательному рассмотрению при подготовке проекта Плана работы подлежат поступившие в КСО Глушковского района Курской области до 15 декабря года, предшествующего планируемому:

- поручения Представительного Собрания Глушковского района Курской

области;

- предложения и запросы председателя Представительного Собрания Глушковского района Курской области;

3.6. В случае отказа о включении предлагаемого Представительным Собранием Глушковского района Курской области, председателем Представительного Собрания Глушковского района Курской области;

(мероприятий) в план работы КСО на очередной календарный год, в Представительным Собранием Глушковского района Курской области, председателю Представительного Собрания Глушковского района Курской области;

в течение 5-ти дней с даты принятия данного решения направляется ответ, содержащий мотивированное обоснование отказа.

Основанием для отказа является:

- предложенное мероприятие не относится к полномочиям КСО, установленным федеральным законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования, Положением о КСО;
- вопрос по предложенному мероприятию выходит за пределы вопросов местного значения;
- вопрос по предложенному мероприятию включен в иное контрольное и (или) экспертно-аналитическое мероприятие;
- ресурсы КСО не позволяют выполнить предложенный объем мероприятий.

3.7. Подготовка предложений о проведении совместных, с участием других органов уполномоченных на осуществление финансового контроля и правоохранительных органов мероприятий, осуществляется в порядке, предусмотренном заключенными соглашениями с указанными органами.

3.8. При подготовке предложений о включении в проект Плана мероприятий, планируемых к проведению совместно (параллельно) с иными органами уполномоченными на осуществление финансового контроля, необходимо учитывать положения стандартов и регламентов, регулирующих деятельность вышеуказанных органов.

3.9. При определении перечня мероприятий и сроков их реализации (по возможности) осуществляется координация Планов работы КСО с планами работы других органов финансового контроля.

3.10. Предложения по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, предлагаемые в проект Плана работы должны учитывать:

- вид мероприятия (контрольное или экспертно-аналитическое) и его наименование;
- перечень объектов контрольного мероприятия (наименование проверяемых органов, организаций);
- планируемые сроки проведения мероприятия;
- проверяемый период;
- сроки и результаты проведения предшествующих контрольных мероприятий в данной сфере и (или) на данных объектах;
- примечания (при их наличии).

3.10.1. Наименование планируемого контрольного или экспертно-аналитического мероприятия должно иметь четкую, однозначную формулировку его предмета, который обязан соответствовать полномочиям КСО Глушковского района, установленным действующим законодательством.

3.10.2. При определении планируемого срока проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия необходимо учитывать сроки проведения всех его этапов (подготовительного, основного и заключительного).

Срок исполнения контрольных мероприятий, целью которых является определение законности и целевого использования муниципальных средств (финансовый аудит) не должен превышать 3 месяцев.

Планируемый срок исполнения аудита эффективности не должен превышать 12 месяцев.

Срок исполнения экспертно-аналитического мероприятия не должен превышать 6 месяцев.

Срок проведения контрольных и экспертно-аналитических действий непосредственно на одном объекте, как правило, не должен превышать 40 календарных дней.

В случае необходимости проведения в планируемом периоде контрольных действий на одном объекте контроля по нескольким направлениям деятельности КСО Глушковского района указанные действия планируются к проведению в рамках одного комплексного мероприятия.

3.10.3. Основанием для включения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия в проект Плана работы могут являться:

- Нормы Бюджетного кодекса, Федеральный закон № 6-ФЗ, Положения о КСО Глушковского района, другие федеральные законы, законы Курской области, федеральные, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, определяющие полномочия КСО Глушковского района, в рамках выполнения которых планируется проведение мероприятия (результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий).
- Поручения, предложения обращения и запросы, поступившие в КСО Глушковского района в соответствии с Положением о КСО Глушковского района и Регламентом КСО Глушковского района.

3.10.4. План работы КСО Глушковского района утверждается не позднее 30 декабря текущего финансового года.

4. Форма, структура и содержание Плана работы КСО Глушковского района

4.1. План работы имеет табличную форму, соответствующую примерной форме Плана работы, приведенной в Приложении № 1:

4.2. План работы содержит согласованные по срокам и ответственным исполнителям перечни планируемых мероприятий.

4.3. Каждый раздел, подраздел, комплекс мероприятий и мероприятие Плана работы КСО Глушковского района имеют свой номер и свое наименование.

4.4. Наименования разделов, подразделов и комплексов мероприятий Плана работы контрольно-счетного органа на год должны отражать осуществление контрольной, экспертно-аналитической, и иных видов деятельности КСО Глушковского района.

4.5. В графе «Наименование мероприятия» отражаются наименования планируемых мероприятий. По контрольным мероприятиям в данной графе указываются также вид и при необходимости объекты мероприятия. По экспертно-аналитическим мероприятиям – вид мероприятия.

4.6. В Плане работы КСО Глушковского района на год в графе «Срок проведения мероприятия» указывается и период (квартал) в котором планируется проведение мероприятия.

4.7. В графе «Ответственные за проведение мероприятия» указывается ответственный за проведение мероприятия. Фамилия, имя и отчество конкретного должностного лица, ответственного за проведение контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, указывается в распоряжении о проведении мероприятия.

5. Корректировка Плана работы Контрольно-счетного органа

5.1. Корректировка Плана работы осуществляется в порядке, предусмотренном для его утверждения.

5.2. Предложения по корректировке Плана работы КСО Глушковского района могут вноситься в случаях:

- изменения федерального или регионального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов;
- выявления в ходе подготовки или проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия существенных обстоятельств, требующих изменения наименования, перечня объектов, сроков проведения мероприятия;
- реорганизации, ликвидации, изменения организационно-правовой формы объектов мероприятия;
- отвлечения сотрудников, участвующих в проведении запланированного мероприятия на дополнительные мероприятия;
- возникновения проблем с формированием состава непосредственных исполнителей мероприятия вследствие организационно-штатных мероприятий, продолжительной болезни, увольнения сотрудников КСО Глушковского района, участвующих в проведении мероприятия, и невозможности их замены другими сотрудниками;
- обращений в рамках подписанных соглашений о взаимодействии;
- в иных случаях по решению КСО Глушковского района.

5.3. Корректировка Плана работы КСО Глушковского района может осуществляться в виде:

- изменения наименования мероприятий;
- изменения сроков проведения мероприятий;
- изменения ответственных за проведение мероприятий;
- исключения мероприятий из Плана работы;
- включения дополнительных мероприятий в План работы.

5.4. КСО Глушковского района, в случае принятия решения о внесении изменений, утверждает План работы в новой редакции.

6. Контроль исполнения Плана работы КСО Глушковского района

6.1. Основной задачей контроля исполнения плановых документов КСО Глушковского района является обеспечение своевременного, полного и качественного выполнения мероприятий.

6.2. Текущий контроль за исполнением годового Плана работы КСО Глушковского района осуществляет председатель КСО Глушковского района.

П Л А Н
работы КСО Глушковского района
на 20 ____ год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения мероприятия	Ответственный за проведение мероприятия	Примечания
	1. Контрольные мероприятия			
1.1.				
1.2.				
1.3.				
	2. Экспертно-аналитическая деятельность			
2.1.				
2.2.				
2.3.				